



Memoria de ejecución Plan de Formación 2017

1. INTRODUCCIÓN

Las acciones formativas del Plan de Formación del Ayuntamiento de Portugalete para el año 2017, han girado en torno a cuatro ejes principales:

- Acciones de mejora de la **competencia técnica** específica para el desempeño de las funciones (actualización normativa y otras competencias técnicas).
- Acciones de desarrollo de **competencias personales** para el afrontamiento de las exigencias del puesto de trabajo. Son acciones de "desarrollo" personal: gestión emocional, del estrés, de conflicto, etc.
- Acciones de **prevención de riesgos** de seguridad (espacios confinados y carretillas), con la finalidad de dar cumplimiento a las obligaciones contenidas en el art. 19 de la Ley 31/1995 de Prevención de riesgos laborales:
- OTRAS: **demandas de formación** específica formuladas por los empleados, no programadas.

Se han ejecutado la práctica totalidad de las acciones planificadas, además de otras formaciones que han sido demandadas por las personas trabajadoras y que no estaban programadas en principio. Estas últimas son solicitadas por las personas trabajadoras, que son quienes justifican la necesidad de asistencia y aportan el visto bueno del responsable del servicio junto con la conformidad del responsable del área afectada.

La oferta formativa se puso a disposición de las personas interesadas en soporte electrónico en el servidor informático, en un directorio común de acceso abierto para el personal con acceso a un ordenador conectado a la red municipal.

Las acciones formativas abiertas a la totalidad de la plantilla municipal se han informado a través de correo electrónico dirigidas a los/as potenciales interesados/as y a las personas responsables de sus departamentos. Esta información se ha colocado en los paneles de anuncios de los distintos centros de trabajo.

Las acciones destinadas a colectivos concretos también han sido comunicadas a través de correo electrónico a los/as interesados/as y a sus responsables. Esta información también se ha puesto a disposición en los paneles de anuncios de los centros de trabajo afectados.

Las personas responsables de los departamentos se han asegurado de que dicha información llegue a toda la plantilla.



2. RELACIÓN DE ACCIONES FORMATIVAS

La relación de acciones formativas que se han llevado a cabo a lo largo del año 2017 se relacionan en la tabla siguiente:

TÍTULO DE LA ACCIÓN FORMATIVA	COLECTIVO	FECHA DE IMPARTICIÓN	Nº DE PERSONAS	COSTE TOTAL	ENTIDAD FORMATIVA
FORMACIÓN TEÓRICO PRÁCTICA EN ESPACIOS CONFINADOS	PERSONAL DE BRIGADAS y técnicos	17 y 18 de mayo	10	1.742,40	IFPRL
RECORDATORIO ALTURAS	PERSONAL DE BRIGADAS	11 de mayo	10	871,20 €	IFPRL
Procedimiento administrativo adaptado a la ley 39/2015	Personal administrativo	5 al 16 de junio	15	1.660,00 €	JURITECNIA
Intervención socioeducativa ante violencias machistas	Técnicas de B social	27, 28 febrero; 2, 3 marzo	2	140,00 €	Colegio Oficial de Trabajo Social Bizkaia
Estrategias para resolver dificultades lingüísticas en la traducción	Servicio de Euskera	23, 24 y 29 mayo	2	370,00 €	EIZIE
Curso de formación continua: renovación de CAP	Conductores de brigadas de mantenimiento	Fechas diversas	3	750,00 €	Centro de Educación vial REKORD S.L.
CURSOS DE FORMACION: CONTRACIÓN PÚBLICA Y PROTECC. DATOS	Personal técnico y responsables	Fechas diversas	4	518,00 €	IVAP
CURSOS SERVICIOS FORMACION	Personal técnico y responsables	Fechas diversas	2	192,00 €	IVAP
				6.243,60 €	



3. INCIDENCIAS:

Las siguientes acciones formativas han sido ejecutadas o están programadas para su ejecución durante los meses de noviembre o diciembre, estando en trámite el abono de las facturas correspondiente a:

TITULO DE LA ACCIÓN FORMATIVA	COLECTIVO	FECHA DE IMPARTICIÓN	Nº DE PERSONAS	COSTE TOTAL	ENTIDAD FORMATIVA
FORMACIÓN PLATAFORMAS ELEVADORAS DE PERSONAS: Operador especializado manejo PEMP	PERSONAL DE BRIGADAS	4 de octubre	10	610,00 €	TEKNODIDAKTIKA
FORMACIÓN PLATAFORMAS ELEVADORAS DE PERSONAS: Operador especializado manejo PEMP	PERSONAL DE BRIGADAS	11 de octubre	10	610,00 €	TEKNODIDAKTIKA
Procedimiento admin. adaptado a la ley 39/2015	Personal técnico y responsables	6 al 17 de noviembre	15	1.690,00 €	JURITECNIA
Actualización OFFICE 2007	Personal administrativo y técnico	nov-17	16	980,00 €	CIO, Centro de Informática y Ordenadores
Actualización OFFICE 2013	Personal administrativo y técnico	nov-17	16	980,00 €	CIO, Centro de Informática y Ordenadores
EISIkasten: gaztelaniara itzultzen; gaztelaniaz idazten	Servicio de Euskera	4 y 5 octubre	1	130,00 €	EIZIE
Aplicación UNE-EN 16636:2015 Servicios de gestión de plagas	Personal administrativo Sanidad y Consumo	nov-17	1	183,92 €	Higiene ambiental Consulting
XIII Congreso estatal de trabajo social	Técnicas de Bienestar social	19, 20 y 21 octubre	3	418,50 €	Consejo general de trabajo social
			5.602,42 €		



Debido a estos pagos pendientes por las acciones ya ejecutadas o programadas, existe una diferencia entre la cantidad de certificada por la Interventora municipal y el costo total de la ejecución del Plan de Formación, a saber:

Costo total del Plan de Formación	11.846,02 €
Acciones formativas pendientes de abono:	5.602,42 €
Cantidad certificada por la Intervención	6.243,60 €

Esta diferencia se justificará convenientemente cuando se realicen los pagos.

V.B. MIRIAM ECENARRO DE LAS
MUÑECAS

Directora de Recursos Humanos

ROBERTO GALICIA AGUILAR

Coordinador de Prevención de Riesgos
Laborales

Portugalete, a 31 de Octubre de 2017